

SỞ Y TẾ TUYÊN QUANG
TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC LÂM BÌNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 292/TTYT

Lâm Bình, ngày 28 tháng 4 năm 2026

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp văn phòng phẩm, vật tư văn phòng và công cụ dụng cụ năm 2026

Kính gửi: Quý công ty, các đơn vị kinh doanh

Hiện nay, Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình tỉnh Tuyên Quang đang có nhu cầu mua sắm văn phòng phẩm, vật tư văn phòng và công cụ dụng cụ phục vụ công tác chuyên môn, hành chính tại các khoa, phòng trực thuộc Trung tâm năm 2026.

Vì vậy, Trung tâm Y tế kính mời các Công ty, các đơn vị kinh doanh có đủ điều kiện về năng lực cung ứng tham gia gửi bản chào giá đến Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình tỉnh Tuyên Quang.

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình tỉnh Tuyên Quang.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Bộ phận Hành chính thuộc Phòng Tổ chức, Hành chính - Tài chính kế toán.
- Số điện thoại: 0356092723(Đ/c Mụ Thị Lợi)

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Báo giá hàng hoá kèm bản phô tô giấy phép kinh doanh được cơ quan có thẩm quyền cấp, hồ sơ năng lực (nếu có).

- Nhận trực tiếp hoặc đường chuyển phát nhanh tại địa chỉ: Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình, tỉnh Tuyên Quang(Đ/C thôn Bản Kè, xã Lâm Bình, tỉnh Tuyên Quang)
Đồng thời gửi file excel và bản scan báo giá đóng dấu theo mẫu đính kèm đến email: loittytlambinh@gmail.com

4. Thời hạn khảo sát và tiếp nhận báo giá:

- Từ ngày 28 tháng 04 năm 2026 đến trước 17h00 ngày 08 tháng 05 năm 2026.
- Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không có hiệu lực.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 8 tháng 05 năm 2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục và yêu cầu đáp ứng của hàng hóa: Tổng cộng 98 khoản mục hàng hóa, được chia làm 03 nhóm chính (Có phụ lục danh mục và cấu hình kỹ thuật chi tiết kèm theo):

- Nhóm I: Văn phòng phẩm (39 khoản mục, số lượng 873 đơn vị).
- Nhóm II: Vật tư văn phòng khác (51 khoản mục, số lượng 1.023 đơn vị).
- Nhóm III: Công cụ, dụng cụ (09 khoản mục, số lượng 20 đơn vị).

2. Các yêu cầu khác:

- Chất lượng: Hàng mới 100%, sản xuất năm 2025 hoặc 2026.
- Giá chào: Là giá trọn gói đã bao gồm chi phí hàng hóa mới, vận chuyển, nhân công bốc xếp, lắp ráp, bảo hành (đối với thiết bị điện tử), các loại linh kiện kèm theo và các loại thuế, phí theo quy định hiện hành.

- Hình thức: Công ty tham gia chào giá phải ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên lạc. Trong bảng chào giá phải ghi rõ hiệu lực của giá chào.

- Bảng chào giá phải được bỏ phong bì, niêm phong kín miệng bao để bảo mật và tạo sự khách quan trong việc mời chào giá cạnh tranh. Ghi rõ nội dung ngoài phong bì: Báo giá cung cấp văn phòng phẩm năm 2026 để tiện theo dõi.

- Báo giá theo mẫu Phụ lục I đính kèm thư mời chào giá này.

3. Địa điểm cung cấp: Kho vật tư, Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình tỉnh Tuyên Quang.

4. Thời gian thực hiện dự kiến: Tháng 5/2026.

Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình tỉnh Tuyên Quang xin trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Phòng TCHC-TCKT (đăng tải);
- Website Trung tâm Y tế;
- Lưu: VT, HST.



Hà Doãn Thuận

PHỤ LỤC I**Tên đơn vị cung cấp****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..... ngày tháng 4 năm 2026

BÁO GIÁ

Kính gửi: Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình

Trên cơ sở thư mời báo giá của Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình tỉnh Tuyên Quang số: /TTYT ngày 25/3/2026.

Công ty/cơ sở kinh doanh:

Địa chỉ:

Số điện thoại:..... Email:

1. Báo giá cho các Danh mục hàng hóa và dịch vụ liên quan:

STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng	Ký mã hiệu	Nhãn hiệu	Hãng sản xuất	Xuất xứ của hàng hóa	Năm sản xuất	Thông số kỹ thuật	Đơn giá	Thành tiền (VNĐ)
1											
..											
	Tổng cộng										

(Gửi kèm theo các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan của Danh mục hàng hóa)

- Báo giá có hiệu lực 90 ngày kể từ ngày 8/5/2026.

**GIÁM ĐỐC/
CHỦ CƠ SỞ**

DANH MỤC HÀNG HÓA

(Kèm theo Thư mời số 292/TTYT ngày 28/4/2026
của Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình)

STT	Danh mục hàng hóa	Tính năng, yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
I	VĂN PHÒNG PHẨM			873
1	Cặp 3 dây	Dùng lưu trữ hồ sơ, tài liệu	Cái	113
2	Bút bi màu xanh	Mực xanh, đóng hộp 20 cái. Tham khảo tiêu chuẩn bút TL-023 hoặc tương đương	Hộp	24
3	Bút bi màu đỏ	Mực đỏ. Tham khảo tiêu chuẩn bút TL-023 hoặc tương đương	Cái	16
4	Bộ bút cắm để bàn	Bộ 2 cây bút. Tham khảo tiêu chuẩn TL PH-02 hoặc tương đương	Bộ	6
5	Bút dạ bảng (foóc) màu xanh	Mực xanh, xóa được	Cái	21
6	Bút lông dầu màu xanh	Ngòi bé, mực xanh. Tham khảo tiêu chuẩn Thiên Long hoặc tương đương	Cái	65
7	Bút lông dầu màu đen	Ngòi bé, mực đen	Cái	14
8	Bút xóa	Dạng dung dịch trắng	Cái	10
9	Bút nhớ dòng	Màu phản quang	Cái	10
10	Máy dập ghim	Sử dụng đạn ghim cỡ No.10	Cái	12
11	Đạn ghim bấm cỡ No.10	Hộp nhỏ, kim loại chống gỉ	Hộp bé	14
12	Đạn ghim bấm cỡ No.3	Hộp nhỏ, kim loại chống gỉ	Hộp bé	2
13	Ghim cài tài liệu	Bọc nhựa màu	Hộp bé	30
14	Khay cắm bút	Chất liệu nhựa, thiết kế để xoay	Cái	5
15	Khay tài liệu	Loại 3 ngăn đứng, chất liệu nhựa	Cái	11
16	Giấy in A4	Giấy trắng, định lượng tiêu chuẩn dùng cho máy in laser	Thùng (5 ram)	163
17	Giấy in A5	Giấy trắng dùng cho máy in	Thùng	6
18	Giấy in A3	Giấy trắng dùng cho máy in	Thùng	5
19	Kẹp bướm	Màu đen/nhiều màu, kích thước 25mm	Hộp (12 cái)	4
20	Kẹp bướm	Màu đen/nhiều màu, kích thước 32mm	Hộp (12 cái)	20
21	Kẹp bướm	Màu đen/nhiều màu, kích thước 15mm	Hộp (12 cái)	10
22	Kẹp bướm	Màu đen/nhiều màu, kích thước 51mm	Hộp (12 cái)	9
23	Kẹp bướm inox	Cỡ lớn 145mm. Tham khảo Deli 9531 hoặc tương đương	Cái	10
24	Kẹp bìa si (Kẹp bệnh án)	Kích thước gáy 2.5cm, màu xanh	Cái	12
25	Băng dính simili đóng gáy	Màu xanh	Cuộn	18
26	Băng dính trắng	Khổ rộng 10cm	Cuộn	18

STT	Danh mục hàng hóa	Tính năng, yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
27	Giấy nhớ	Màu vàng, kích thước 3x2 inch	Tệp	40
28	Giấy đánh dấu trang	Loại 5 màu, chất liệu nhựa hình mũi tên (24 tệp/lôc)	Lôc	17
29	Keo dán giấy	Dạng hồ dán	Lôc	2
30	Kéo cắt giấy văn phòng	Tay cầm bọc nhựa. Tham khảo tiêu chuẩn Dell No.6010 hoặc tương đương	Cái	9
31	Kéo y tế cắt gạc	Chất liệu thép không gỉ (kéo sắt)	Cái	2
32	Cặp bấm nilon (Clear bag)	Nhựa trong suốt có cúc bấm. Tham khảo nhãn hiệu Camellia hoặc tương đương	Cái	120
33	Sổ ghi chép A4	Bìa da cao cấp. Tham khảo tiêu chuẩn Organon hoặc tương đương	Quyển	6
34	Sổ ghi chép	Bìa da. Tham khảo tiêu chuẩn Organon A2k8 hoặc tương đương	Quyển	19
35	Sổ ghi chép A5	Bìa da	Quyển	6
36	Sổ theo dõi công văn đi	Theo mẫu chuẩn văn thư	Quyển	5
37	Sổ theo dõi công văn đến	Theo mẫu chuẩn văn thư	Quyển	5
38	Bìa màu A4	Giấy bìa cứng màu xanh dùng đóng tập	Gam	11
39	Bìa bóng kính A4	Dùng đóng gáy sách/tài liệu	Gam	3
II	VẬT TƯ VĂN PHÒNG KHÁC			1.023
40	Chổi quét nhà cán inox	Đầu chổi cước nhựa 40cm, cán inox dài 130cm	Cái	13
41	Chổi quét nhà cán dài	Chất liệu xơ dừa	Cái	17
42	Bộ chổi lau nhà xoay	Loại lồng vắt xoay 360 độ gồm xô và cây lau	Bộ	9
43	Chổi quét trần	Chuyên dụng quét mạng nhện cán dài rút	Cái	9
44	Chổi quét bụi lông	Lông mềm tĩnh điện	Cái	3
45	Chổi chít (chổi đốt)	Quét nhà thông thường	Cái	37
46	Chổi gạt nước	Gạt nước sàn nhà/kính	Cái	3
47	Cây lau sàn công nghiệp	Bàn lau phẳng kích thước 90cm	Cái	17
48	Miếng giẻ lau sàn thay thế	Dùng cho cây lau công nghiệp 90cm	Miếng	2
49	Thảm lót chân	Kích thước 40 x 60 cm, thảm hút nước	Cái	6
50	Dung dịch lau sàn	Hương sả - chanh, đóng chai nhỏ	Chai	39
51	Dung dịch lau sàn (thùng)	Hương sả - chanh	Thùng	16
52	Chậu nhựa	Loại tròn, dung tích 30 Lít	Cái	1
53	Xô nhựa có quai	Dung tích 10 Lít	Cái	6
54	Xô nhựa có quai	Dung tích 15 Lít	Cái	10
55	Thùng/Xô nhựa chứa nước	Dung tích 220 Lít, có nắp đậy	Cái	1
56	Bột giặt công nghiệp/dân dụng	Gói 1,15kg. Tham khảo chất lượng Bột giặt Omo hoặc tương đương	Gói	9

STT	Danh mục hàng hóa	Tính năng, yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
57	Bột giặt công nghiệp/dân dụng cỡ lớn	Túi 5,1kg. Tham khảo chất lượng Bột giặt Omo hoặc tương đương	Gói	30
58	Nước giặt dạng lỏng	Can 10 Lít. Tham khảo chất lượng VGreen hoặc tương đương	Can	22
59	Khăn lau tay	Mềm, thấm nước, kích thước 35 x 75cm	Cái	91
60	Khăn lau gel siêu ẩm	Dùng trong y tế, kích thước 20 x 22cm	Cái	100
61	Khăn lau tay phòng mổ	Màu trắng, thấm hút tốt, kích thước 25 x 30cm	Cái	60
62	Khăn lau tay phòng tiểu phẫu	Màu trắng, kích thước 35 x 40cm	Cái	6
63	Bộ cốc uống nước	Thủy tinh cao cấp, bộ 6 cái. Tham khảo mẫu Luminarc 09 hoặc tương đương	Bộ	1
64	Dung dịch rửa tay diệt khuẩn	Chai dung tích 450ml có vòi bơm. Tham khảo chất lượng Lifebuoy hoặc tương đương	Chai	81
65	Dung dịch tẩy rửa bồn cầu	Chai 870ml. Tham khảo chất lượng Okay Wim hoặc tương đương	Lọ	18
66	Dung dịch tẩy rửa bồn cầu (thùng)	Thùng 12 chai x 870ml. Tham khảo chất lượng Okay Wim hoặc tương đương	Thùng	12
67	Cọ rửa bồn cầu	Cán nhựa, đầu cước cứng	Cái	6
68	Sọt rác nhựa	Có quai xách, kích thước tham chiếu 26 x 16 x 25 cm	Cái	4
69	Hót rác nhựa	Có cán dài tiện lợi	Cái	14
70	Dây cắm điện kéo dài	Độ dài dây 5m, tích hợp 4 ổ cắm an toàn	Bộ	3
71	Dây cắm điện kéo dài	Độ dài dây 3m, tích hợp 10 ổ cắm an toàn	Bộ	2
72	Dây buộc tài liệu (bệnh án)	Cuộn dây dù/dây dứa chuyên dụng	Cuộn	1
73	Dao rọc giấy	Vỏ bọc nhựa, lưỡi dao thép	Cái	3
74	Túi vải đựng đồ nghề	Dùng cho thợ điện nước, chất liệu vải bạt siêu bền	Cái	1
75	Túi nilon phân loại rác thải (Xanh)	Size sức chứa 20kg, dùng trong y tế	Kg	80
76	Túi nilon phân loại rác thải (Vàng)	Size sức chứa 20kg, cảnh báo rác lây nhiễm	Kg	80
77	Túi nilon rác thải (Trắng)	Size sức chứa 20kg	Kg	80
78	Túi nilon rác thải (Trắng)	Size sức chứa 10kg	Kg	5
79	Túi nilon rác thải sinh hoạt (Đen)	Size sức chứa 5kg	Kg	23
80	Túi nilon (Trắng)	Size sức chứa 5kg	Kg	5
81	Túi nilon (Trắng)	Size sức chứa 0.5kg	Kg	2

STT	Danh mục hàng hóa	Tính năng, yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
82	Túi nilon (Trắng)	Size sức chứa 01kg	Kg	2
83	Giấy vệ sinh	Bịch gồm 10 cuộn, không lõi/có lõi	Bịch	2
84	Đèn pin cầm tay	Dùng pin sạc/pin rời, chiếu sáng tốt. Tham khảo model Mỹ Linh RF85 hoặc tương đương	Cái	6
85	Đèn xách tích điện dự phòng	Thời gian sáng tối đa khoảng 100h, công suất bóng LED khoảng 30W. Tham khảo Roman ELE 2027/30W hoặc tương đương	Cái	5
86	Pin tiểu AA	Dùng cho đồng hồ treo tường, điện áp 1.5V	Đôi	25
87	Pin đũa AAA	Dùng cho điều khiển điều hòa, điện áp 1.5V	Đôi	15
88	Ứng bảo hộ lộ nước	Cổ cao, chất liệu nhựa/cao su chống thấm	Đôi	4
89	Găng tay cao su	Dài tới khuỷu tay, Size L, bảo vệ hóa chất/nước	Đôi	24
90	Gáo múc nước	Chất liệu nhựa	Cái	12
III	CÔNG CỤ, DỤNG CỤ			20
91	Bộ lưu điện 1250VA	- Công suất: 1250VA/600W - Điện áp vào/ ra: Nguồn vào: + Điện áp 220VAC (165 – 265Vac) - Nguồn ra: + Điện áp 220V +/- 10% (chế độ ắc quy) - Cổng giao tiếp: Kết nối lấy điện ngõ vào: Dây điện có phích cắm chuẩn NEMA - Lấy điện ngõ ra: 3 ổ - Dạng sóng: Step-wave - Tần số nguồn vào: Nguồn vào: Tần số 50Hz (46 – 54Hz) - Nguồn ra: Tần số 50Hz +/- 1Hz (chế độ ac quy)	Cái	3
92	Thùng tôn đựng tài liệu	Chất liệu tôn mạ kẽm, màu bạc. Kích thước tham khảo: Dài 70 x Rộng 40 x Cao 50cm.	Cái	7
93	Quạt cây đứng	Lồng quạt an toàn, chỉnh được độ cao. Tham khảo tiêu chuẩn của quạt Viniko hoặc tương đương.	Cái	1
94	Bộ dụng cụ kìm, tua vít	Dùng sửa chữa điện nước cơ bản.	Bộ	1

STT	Danh mục hàng hóa	Tính năng, yêu cầu kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
95	Bình thủy điện đun nước	Dung tích khoảng 3.5 Lít, giữ nhiệt tốt. Tham khảo tiêu chuẩn Sunhouse hoặc tương đương.	Cái	1
96	Máy tính để bàn bỏ túi	Màn hình lớn hiển thị 12 số. Tham khảo tiêu chuẩn Casio JS-20ts hoặc tương đương.	Cái	5
97	Tủ sắt đựng tài liệu	Sơn tĩnh điện màu ghi, chia 03 khoang. Kích thước tham chiếu: W1350 x D450 x H1830 mm (sai số cho phép +5%). Tham khảo tiêu chuẩn chất lượng của Tủ Việt Tiệp hoặc tương đương.	Cái	1
98	Bàn làm việc văn phòng	Chất liệu gỗ công nghiệp MDF phủ Melamine chống trầy xước, chống ẩm. Kích thước tham chiếu: 1400 x 600 x 750mm (sai số cho phép +5%). Tham khảo tiêu chuẩn của Bàn Xuân Hòa BVP-4S-15H hoặc tương đương.	Cái	1