

Số: 32 /TB-TTYTKV

Lâm Bình, ngày 16 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc nhu cầu Hợp đồng lao động năm 2026

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17/02/2023 của Bộ Y tế hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập;

Căn cứ Quyết định số 38/2023/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 739/QĐ- SYT ngày 20/5/2024 của Sở Y tế Phê duyệt số lượng người làm việc; bản mô tả và khung năng lực vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 105/QĐ-SYT ngày 22/02/2023 của Sở Y tế ban hành Quy chế hợp đồng lao động trong các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 34/QĐ-SYT ngày 09/01/2026 của Sở Y tế Tạm giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang năm 2026; Văn bản số 2773/SYT-TCCB ngày 23/12/2025 của Sở Y tế về việc số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP hưởng lương từ NSNN Ngành Y tế năm 2026;

Căn cứ công văn số 256/SYT-TCCB ngày 15/01/2026 của Sở Y tế về việc hợp đồng.

Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình thông báo nhu cầu hợp đồng năm 2026 như sau:

I. Số lượng nhu cầu hợp đồng lao động: 01 người

Vị trí việc làm: Điều dưỡng

Nơi làm việc: Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình, tỉnh Tuyên Quang

II. Hình thức, nội dung xét hợp đồng lao động

1. Hình thức

Thông qua xét hồ sơ và phỏng vấn.

2. Nội dung phỏng vấn

Kiến thức và kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ liên quan đến vị trí việc làm dự tuyển.

III. Tiêu chuẩn, điều kiện, thủ tục hồ sơ

1. Tiêu chuẩn dự tuyển

Theo bảng mô tả vị trí việc làm đối với chức danh Điều dưỡng (Hạng III) đã được UBND tỉnh Tuyên Quang phê duyệt.

2. Điều kiện

Người đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động tại Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình phải có tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và điều kiện của Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình, cụ thể như sau:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng tốt nghiệp Điều dưỡng Đại học trở lên; có chứng chỉ hành nghề y phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định hiện hành;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không thuộc các đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của toà án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Thủ tục hồ sơ dự tuyển

a) Đơn đăng ký dự tuyển HĐLĐ, ghi rõ chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển.

b) Bản khai sơ yếu lý lịch (theo mẫu quy định), có xác nhận của UBND xã, phường nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cơ quan, tổ chức nơi đang công tác trong thời hạn 6 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

c) Bản sao Giấy khai sinh;

d) Bản sao chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

Trường hợp người tham gia dự tuyển có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải công chứng, dịch thuật sang tiếng Việt;

e) Giấy chứng nhận sức khỏe (bản chính) còn giá trị sử dụng (6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển) do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

f) Các giấy tờ, tài liệu liên quan khác (trong trường hợp cần thiết).

4. Tiêu chuẩn xác định người trúng tuyển

a) Hồ sơ tham gia dự tuyển phải đầy đủ các thành phần như trên.

b) Điểm phỏng vấn về kiến thức và kỹ năng theo vị trí việc làm từ cao xuống thấp đến khi đủ số lượng cần tuyển dụng (thang điểm được sử dụng là thang điểm 10).

c) Không tuyển dụng người có điểm phỏng vấn dưới 5 điểm.

d) Trường hợp có từ 02 người trở lên có phỏng vấn bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- Thương binh;
- Người hưởng chính sách như thương binh;
- Con liệt sĩ;
- Con thương binh;
- Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- Người dân tộc ít người;
- Đội viên thanh niên xung phong;
- Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Người dự tuyển là nữ.

e) Nếu vẫn chưa xác định được người trúng tuyển thì do Chủ tịch Hội đồng quyết định.

IV. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ và sát hạch chuyên môn

1. Thời gian nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ: Trong 15 ngày làm việc: Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút ngày 16/01/2026 (Thứ 6); Kết thúc lúc 17 giờ ngày 05/02/2026 (Thứ 5).

2. Địa điểm nhận hồ sơ

Người đăng ký dự tuyển Hợp đồng lao động nộp 01 hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức, Hành chính - Tài chính kế toán, Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình (Không nhận hồ sơ qua đường khác).

3. Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện dự phỏng vấn

Dự kiến ngày 06/02/2026: Thông báo những người đủ điều kiện dự tuyển.

4. Thời gian gặp mặt thí sinh

Dự kiến ngày 09/02/2026 tại Hội trường tầng II, Khoa Dược - Cận lâm sàng, Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình.

5. Thời gian sát hạch chuyên môn

Dự kiến ngày 10/02/2026 tại Hội trường tầng II, Khoa Dược - Cận lâm sàng, Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình, tỉnh Tuyên Quang.

6. Thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng

Ngay sau khi có văn bản nhất trí của Sở Y tế theo Quy định.

7. Chế độ làm việc

a) Thời gian làm việc: làm theo giờ hành chính hoặc theo sự phân công trực của khoa, phòng.

b) Chính sách bảo hiểm

Chế độ chính sách bảo hiểm đối với hợp đồng lao động được thực hiện theo luật Bảo hiểm xã hội, luật Bảo hiểm Y tế và các hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

c) Chính sách tiền lương: Được hưởng theo quy định.

d) Chính sách khen thưởng: Thực hiện theo quy định của Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình.

Đ) Các chính sách khác: Thực hiện theo quy định của Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình.

Chi tiết cần liên hệ: Phòng Tổ chức, Hành chính - Tài chính kế toán, Trung tâm Y tế khu vực Lâm Bình, tỉnh Tuyên Quang.

Chuyên viên: **Nguyễn Văn Anh**, Điện thoại: **0374.531.279./.**

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Ban Giám đốc;
- Các Khoa, Phòng;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Hà Doãn Thuần